



PRZEWODNIK PO DOFINANSOWANIACH, KFS

Krajowy Fundusz Szkoleniowy od podszewki

Jak pracodawca finansuje szkolenie zespołu w 80 procentach, a mikrofirma w 100 procentach, ze środków, o które wnioskuje się w jednym urzędzie i jeden raz w roku.

W ŚRODKU

- 01 Kto może dostać środki i na co wolno je wydać
- 02 Ile realnie zostaje w firmie, na przykładzie zespołu 5 osób
- 03 Priorytety 2026 i ten jeden, w który wpisuje się IT
- 04 Proces krok po kroku, od naboru do rozliczenia
- 05 Komplet załączników do wniosku
- 06 Siedem błędów, które kosztują dofinansowanie

DLA KOGO JEST TEN PRZEWODNIK

Dla pracodawców zatrudniających choćby jedną osobę na umowę o pracę. Dla HR, kadr i właścicieli firm, którzy słyszeli o KFS, ale nikt im nie wytłumaczył, od czego się zaczyna.

1. Najkrótsza możliwa odpowiedź

KFS to część Funduszu Pracy przeznaczona na kształcenie pracowników i pracodawców. Wnioskuję o niego **pracodawca**, nie pracownik, i robi to w powiatowym urzędzie pracy właściwym dla siedziby firmy. Pieniądze idą na szkolenia, kursy, studia podyplomowe i egzaminy.

100%

kosztów kształcenia dla mikroprzedsiębiorcy, czyli firmy zatrudniającej do 10 osób

80%

kosztów dla wszystkich pozostałych pracodawców, reszta to Wasz wkład własny

do 300%

przeciętnego wynagrodzenia rocznie na jednego uczestnika, jako górny limit ustawowy

Dlaczego to jest najciekawszy program dla firm IT

KFS ma cztery priorytety ministra do spraw pracy i jeden z nich brzmi wprost: kształcenie związane z nowymi procesami, technologiami, **umiejętnościami cyfrowymi, sztuczną inteligencją** i umiejętnościami zielonymi. Szkolenie z automatyzacji testów, z AI w testowaniu albo z bezpieczeństwa aplikacji wpisuje się w ten priorytet bez naciągania.

Jedna rzecz, której nie da się obejść. KFS ma nabory. Ogłasza je każdy powiatowy urząd pracy osobno, zwykle na początku roku, i trwają one czasem tylko kilka dni. Jeżeli nabór w Waszym powiecie już się zakończył, w tym roku środków z limitu podstawowego nie dostaniecie. Część urzędów ogłasza dodatkowe nabory z rezerwy KFS w drugiej połowie roku, więc warto zapytać w swoim urzędzie, czy planuje taki nabór.

2. Czy to jest dla Was

Kim jesteście	Czy możecie skorzystać	Uwaga
Firma z pracownikami na umowie o pracę	Tak	To podstawowa grupa. Wystarczy jedna osoba zatrudniona na etacie, także na część etatu
Mikroprzedsiębiorca do 10 osób	Tak, na najlepszych warunkach	100 procent kosztów kształcenia zamiast 80 procent
Właściciel firmy, który sam chce się szkolić	Tak, jeśli firma zatrudnia pracowników	Pracodawca może objąć wnioskiem także siebie
Jednoosobowa działalność bez pracowników	Nie	Brak pracowników na umowie o pracę wyklucza z KFS. Zostaje BUR albo nasze raty zero procent
Firma zatrudniająca wyłącznie na umowy zlecenie i o dzieło	Nie	Liczy się umowa o pracę w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia
Osoba prywatna, która chce szkolenie dla siebie	Nie tą drogą	KFS jest programem dla pracodawcy. Dla siebie sprawdźcie nasze raty zero procent

Na co wolno wydać środki

- Określenie potrzeb szkoleniowych w firmie, czyli diagnoza tego, czego zespołowi brakuje
- Kursy i szkolenia, studia podyplomowe oraz egzaminy
- Badania lekarskie i psychologiczne, jeśli są wymagane do podjęcia kształcenia
- Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z kształceniem

Egzamin ISTQB a KFS. Egzaminy są osobną, wprost wymienioną kategorią wydatku. To ma znaczenie przy certyfikacjach: w naszej ofercie egzamin ISTQB nie jest wliczony w cenę szkolenia, ale we wniosku KFS można ująć i szkolenie, i voucher egzaminacyjny.

3. Ile realnie dostaniecie

Rachunek jest tu prostszy niż w BUR, bo procenty są ustawowe. Zmienną, którą trzeba sprawdzić u siebie, jest limit na uczestnika.

ZESPÓŁ 5 OSÓB, SZKOLENIE AUTOMATYZACJA TESTÓW PLAYWRIGHT, 2 399 ZŁ NA OSOBĘ

Koszt całkowity szkolenia zespołu	11 995 zł
Mikroprzedsiębiorca, dofinansowanie 100%	wkład własny 0 zł
Pozostali pracodawcy, dofinansowanie 80%	wkład własny 2 399 zł

Do firmy wraca w wariancie 80 procent 9 596 zł

Limit na jednego uczestnika

Ustawa mówi o granicy 300 procent przeciętnego wynagrodzenia rocznie na jednego uczestnika. **Część urzędów pracy stosuje jednak własne, niższe limity**, na przykład 200 procent przeciętnego wynagrodzenia, żeby środki wystarczyły dla większej liczby firm. To pierwsza rzecz do sprawdzenia w ogłoszeniu o naborze w Waszym powiecie.

Przy tych poziomach limit i tak jest wyraźnie wyższy niż koszt większości szkoleń technicznych. W praktyce ogranicza on raczej długie studia podyplomowe niż dwudniowy kurs automatyzacji.

Pomoc de minimis. Dofinansowanie z KFS dla przedsiębiorcy jest pomocą de minimis. Oznacza to, że wlicza się do Waszego limitu takiej pomocy z ostatnich lat i że do wniosku dołącza się oświadczenie o pomocy już otrzymanej. Jeżeli firma korzystała wcześniej z innych dotacji, sprawdźcie stan limitu przed złożeniem wniosku.

4. Priorytety, czyli o co naprawdę toczy się gra

Urząd nie rozdaje środków po kolei zgłoszeń. Wniosek musi się wpisać w priorytet, a przy ograniczonej puli wygrywają wnioski lepiej uzasadnione. Priorytety są trzypiętrowe.

Priorytety ministra do spraw pracy na 2026 rok

01 Zarządzanie i komunikacja

Kształcenie w zakresie zarządzania i komunikacji opartych na przeciwdziałaniu dyskryminacji, przeciwdziałaniu mobbingowi i dialogu społecznym.

02 Zawody deficytowe

Rozwój umiejętności w zawodach deficytowych na danym terenie. Lista zawodów deficytowych jest publikowana lokalnie i bywa różna w sąsiednich powiatach.

03 Nowe technologie, umiejętności cyfrowe i AI

Kształcenie związane z nowymi procesami, technologiami, umiejętnościami cyfrowymi, sztuczną inteligencją i umiejętnościami zielonymi. **To jest priorytet, w który wpisują się szkolenia z testowania, automatyzacji, AI w testowaniu i bezpieczeństwa aplikacji.**

04 Usługi zdrowotne i opiekuńcze

Wsparcie sektora usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz pracowników spółdzielni socjalnych.

Dwa piętra niżej

Poza priorytetami ministra działają **priorytety wojewódzkie**, ustalone przez wojewódzki urząd pracy, oraz w części powiatów **priorytety powiatowe**. Typowe przykłady z ogłoszeń: kształcenie osób po 45. roku życia, osób powracających z przerwy opiekuńczej, osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, pracowników zagrożonych zwolnieniem. Jeżeli Wasz wniosek trafia jednocześnie w priorytet ministra i wojewódzki, jego pozycja rośnie.

5. Proces krok po kroku

01 **Sprawdźcie termin naboru w swoim urzędzie**

Nabory ogłasza powiatowy urząd pracy właściwy dla siedziby firmy albo miejsca prowadzenia działalności. Bywają krótkie, liczone w dniach. Dla przykładu jeden z urzędów prowadził w 2026 roku nabór od 13 do 17 kwietnia.

Zróbcie to teraz, nawet jeśli nie planujecie szkolenia od razu. Data naboru determinuje cały Wasz kalendarz.

02 **Założcie konto na praca.gov.pl**

Wniosek składa się wyłącznie elektronicznie, przez indywidualne konto na platformie praca.gov.pl. Potrzebujecie podpisu kwalifikowanego albo profilu zaufanego.

Czas: 20 minut, o ile macie profil zaufany. Jeśli nie macie, założcie go wcześniej.

03 **Zdiagnozujcie potrzeby szkoleniowe zespołu**

Urząd chce zobaczyć, że szkolenie odpowiada na realną lukę kompetencyjną, a nie że ktoś wybrał kurs z katalogu. Opiszcie, jakiego problemu dotyczy, kto pojedzie i co się zmieni po szkoleniu.

To jest część wniosku, która najbardziej waży przy ocenie.

04 **Zbierzcie od nas dokumenty dostawcy**

Do wniosku potrzebny jest program kształcenia i wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie. Wysyłamy oba na życzenie, razem z wyceną i opisem efektów uczenia się.

Napiszcie na szkolenia@qualityisland.pl, podając szkolenie, liczbę osób i termin naboru.

05 **Skompletujcie załączniki**

Standardowy zestaw to dokument potwierdzający formę prawną podmiotu, program kształcenia, wzór dokumentu ukończenia kursu, zaświadczenia o braku zaległości w ZUS, urzędzie skarbowym i KRUS, oświadczenie o pomocy de minimis, oświadczenie o miejscu pracy kandydatów oraz pełnomocnictwo, jeśli wniosek podpisuje ktoś inny niż osoba reprezentująca firmę.

Zaświadczenia o niezaleganiu mają datę ważności. Zamawiajcie je blisko terminu naboru.

06 **Złóżcie wniosek i czekajcie na decyzję**

Urząd ma na rozpatrzenie wniosku określony czas, w praktyce podawany jako do 90 dni od złożenia. Po pozytywnej decyzji podpisujecie umowę z urzędem.

Dopiero po podpisaniu umowy zamawiacie szkolenie.

07 **Zrealizujcie szkolenie i rozliczcie się**

Realizujemy szkolenie w uzgodnionym terminie, wystawiamy fakturę i zaświadczenia o ukończeniu dla każdego uczestnika. Wy przekazujecie komplet do urzędu i rozliczacie umowę.

Dokumenty ukończenia wydajemy dla każdej osoby osobno, ze szczegółowym zakresem szkolenia.

6. Siedem błędów, które kosztują dofinansowanie

01 Przegapienie naboru

Najczęstszy powód, dla którego firma nie korzysta z KFS. Nabór trwa kilka dni raz w roku i nikt o nim nie przypomina. Wpiszcie sobie kontrolę terminu w styczniu do kalendarza.

02 Wniosek bez wskazania priorytetu

Wniosek, który nie pokazuje wprost, w który priorytet się wpisuje, przegrywa z wnioskiem, który to robi. Napiszcie to zdaniem, nie zostawiajcie urzędnikowi domyslenia się.

03 Ogólnikowe uzasadnienie potrzeby

„Chcemy podnieść kompetencje zespołu” to nie jest uzasadnienie. „Regresja przed wydaniem zajmuje pięć dni, chcemy ją zautomatyzować, więc trzy osoby potrzebują szkolenia z Playwright” już jest.

04 Zamówienie szkolenia przed podpisaniem umowy

Tak samo jak w BUR: wydatek poniesiony przed umową z urzędem nie zostanie rozliczony.

05 Nieaktualne zaświadczenia o niezaleganiu

Zaświadczenia z ZUS i urzędu skarbowego mają termin ważności. Zamówione za wcześnie, będą nieważne w dniu składania wniosku.

06 Pominięcie limitu de minimis

Firma, która wykorzystała limit pomocy de minimis, dostanie odmowę mimo dobrego wniosku. Sprawdźcie stan limitu, zanim usiądziecie do dokumentów.

07 Zgłoszenie osób spoza firmy

KFS finansuje kształcenie pracowników i pracodawcy. Współpracownicy na kontrakcie B2B nie są pracownikami w rozumieniu tej ustawy.

7. Pytania, które dostajemy najczęściej

Czy szkolenia z testowania oprogramowania kwalifikują się do KFS?

Tak. To kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe pracowników, a dodatkowo wpisują się w priorytet ministra dotyczący nowych technologii, umiejętności cyfrowych i sztucznej inteligencji.

Czy wystarczy jeden pracownik na etacie?

Tak. Warunkiem jest zatrudnianie pracowników na umowę o pracę, bez progu liczbowego. Firma z jednym etatem może wnioskować, także dla właściciela.

Czy KFS pokryje szkolenie online?

Tak, forma nie jest ograniczeniem. Nasze szkolenia otwarte odbywają się online na żywo z trenerem albo stacjonarnie, obie formy kończą się tym samym dokumentem.

Kiedy najlepiej zacząć przygotowania?

W grudniu albo styczniu, przed ogłoszeniem naborów. Wtedy macie czas na diagnozę potrzeb, wybór szkoleń i zebranie dokumentów bez pośpiechu.

Czy można złożyć wniosek na kilka szkoleń naraz?

Tak, wniosek może obejmować różne formy kształcenia i różnych pracowników. Limit liczy się na uczestnika, nie na wniosek.

Czy da się połączyć KFS z BUR?

Nie na tym samym szkoleniu, bo ta sama usługa nie może być finansowana dwa razy ze środków publicznych. Można natomiast jedną część zespołu przeszkolić z KFS, a drugą z BUR.

Co, jeśli pracownik odejdzie zaraz po szkoleniu?

Zasady rozliczenia i ewentualnych konsekwencji określa umowa z urzędem. Zapytajcie o to przed podpisaniem, bo praktyka bywa różna w różnych urzędach.

Czy pomożecie napisać wniosek?

Nie wypełniamy wniosku za Was, bo to Wasza umowa z urzędem. Dostarczamy natomiast wszystkie dokumenty dostawcy: program kształcenia, wzór dokumentu ukończenia, wycenę i opis efektów uczenia się.

8. Co robimy my, a czego nie obiecujemy

Bierzemy na siebie

- Program kształcenia i opis efektów uczenia się w formie, którą przyjmuje urząd
- Wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia, wymagany jako załącznik do wniosku
- Wycenę dla wskazanej liczby osób, także w wariantcie szkolenia zamkniętego dla całego zespołu
- Dopasowanie zakresu do realnej luki kompetencyjnej, żeby uzasadnienie we wniosku było prawdziwe
- Realizację szkolenia w terminie uzgodnionym pod kalendarz Waszej umowy z urzędem
- Fakturę i imienne zaświadczenia o ukończeniu ze szczegółowym zakresem

Nie obiecujemy

- Że urząd przyzna środki. Decyzja należy do powiatowego urzędu pracy
- Konkretnego limitu na uczestnika, bo bywa on niższy niż ustawowe 300 procent i zależy od powiatu
- Że nabór będzie jeszcze otwarty w dniu, w którym się do nas odezwiecie
- Pomocy w wypełnianiu samego wniosku

Powiedzcie nam, w którym powiecie jest Wasza siedziba

Sprawdzimy, kiedy Wasz urząd prowadził ostatni nabór i czy zapowiada kolejny, a do tego przygotujemy komplet dokumentów dostawcy pod wybrane szkolenie. Bez zobowiązań i bez opłat.

- Akredytowany dostawca szkoleń ISTQB, zespół certyfikowany ISTQB
- Trenerzy z minimum 5 latami doświadczenia w projektach, często ponad 10
- Szkolenia zamknięte dla firm, w tym dla Poczty Polskiej, Ministerstwa Cyfryzacji i Orlenu

SKOLENIA I DOFINANSOWANIA

szkolenia@qualityisland.pl

TELEFON

+48 531 119 616

STRONA

qualityisland.pl/dofinansowania-i-rabaty

Skąd te informacje. Wszystkie liczby i zasady w tym przewodniku pochodzą z oficjalnych źródeł, odczytanych 31.08.2026:

- Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, strona Krajowego Funduszu Szkoleniowego, gov.pl
- Ogłoszenia powiatowych urzędów pracy o naborach KFS na 2026 rok, wortal praca.gov.pl
- Cennik szkoleń otwartych Quality Island ze stron produktowych qualityisland.pl

Zastrzeżenie. To materiał informacyjny, nie porada prawna ani finansowa. Zasady programów zmieniają się w trakcie roku, a o przyznaniu środków decyduje instytucja prowadząca nabór, nie Quality Island. Przed decyzją potwierdźcie warunki u operatora, w urzędzie pracy albo u partnera finansującego.